

**«Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Гимназия №7» (полного дня)»**

« ПРИКАЗ»

15.03.2024

№ 76-ОД

Об организации приема обучающихся в 1 класс на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 283-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 30.10.2021 г. N 707 “О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09. 2020 г. N 458”, Приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2022 г. N 784 “О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09. 2020 г. N 458”, Приказом Министерства просвещения РФ от 23.01. 2023 г. N 47 “О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. N 458”, Постановлением администрации города Оренбурга от 02.02.2024 № 162-П «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург», локальным актом «Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам в МОАУ «Гимназия № 7» (полного дня)» 03.02.2023 г. № 42-ОД.

« ПРИКАЗЫВАЮ »:

1.Организовать прием заявлений в 1 класс на 2024-2025 учебный год на обучение в 1 класс.

2.Определить план приема в 1 класс – 75 человек (3 класса).

3.Установить график работы по приему заявлений в 1 класс :

четверг – с 15.00-18.00, суббота-09.00-12.00, телефон для справок -43-55-00

4.Утвердить:

- форму заявлений родителей (законных представителей) для зачисления на очную форму обучения в первый класс (Приложение №1);
- форму документа (расписки) в получении документов (Приложение №2);
- форму журнала приема заявлений (Приложение №3).

5. Возложить ответственность за:

- организацию приема обучающихся в 1 класс, соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в 1 класс;
- рассмотрение заявлений, поданных через ЕПГУ;
- внесение в систему ЕПГУ заявлений, поданных очно на Айсину Эльфиру Фаритовну, заместителя директора.

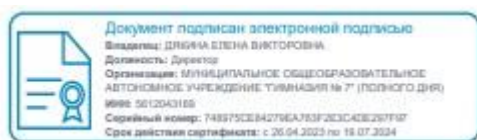
6. Возложить ответственность:

- за регистрацию заявлений и документов для поступления в 1 класс от родителей (законных представителей) детей в журнал;
- выдачи расписки в получении документов;
- ознакомление с Уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- внесение сведений о зачислении обучающихся в алфавитную книгу списочного состава обучающихся на Фаткулину Ильянуру Радиковну, делопроизводителя, на время отсутствия Фаткулиной И.Р. возложить ответственность на Гринцову Наталью Николаевну, секретаря учебной части.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «Гимназия № 7»
(полного дня)

Е. В. Дякина



Приложение №1

Решение руководителя _____

«__» _____ 20__ _____ (подпись)

Директору МОАУ "Гимназия №7"
(полного дня) Дякиной Е.В.

_____ (фамилия, имя, отчество родителя полностью)

_____ (вид документа)

серия _____ № _____

_____ кем и когда выдан

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на очную форму получения образования в _____ класс

_____ (наименование образовательной организации)

ребенка

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка)

1. Дата рождения ребенка: " _____ " _____ 20__ г.

2. Адрес места жительства

_____ и (или) адрес места пребывания ребенка

3. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

_____ Контактный телефон

_____ E-mail:

_____ Адрес места жительства

_____ и (или) адрес места пребывания

_____ родителя _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

_____ Контактный телефон

_____ E-mail:

_____ Адрес места жительства

_____ и (или) адрес места пребывания

_____ родителя _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 20__ г.

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Имеется ли потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка - инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации:

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Расписка о сдаче документов в 1 класс
МОАУ «Гимназия № 7» (полного дня)

Заявление № _____ дата _____

Ф.И.О. поступающего: _____

Представленные документы:

1. Заявление о приёме на имя директора гимназии при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
2. Копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя, усыновления или удочерения (при предъявлении оригинала).
3. Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории) (при предъявлении оригинала).
4. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего (при предъявлении оригинала).
5. Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, документов об усыновлении/удочерении (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка, если в МОАУ «Гимназия № 7» (полного дня) обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (при предъявлении оригинала).
6. Справка с места работы родителей (при наличии права первоочередного приема на обучение)
7. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) (при предъявлении оригинала).
8. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) (при предъявлении оригинала).

Иные документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Документы необходимые для оформления личного дела:

1. Фотографии 3х4 – 2 шт.;

Контактный телефон гимназии: 8(3532) 43-55-00

Ознакомление родителей (законных представителей) с Приказом о зачислении обучающихся в 1 класс осуществляется через информационный стенд гимназии «Дневник для родителей» в день его издания.

Заместитель директора

Э.Ф. Айсина

Принял _____

