

**МОАУ «Гимназия №7» (полного дня)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**элективного курса «Английский от А до Z»**  
**для обучающихся 5-6 классов**

**г. Оренбург, 2024**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа по элективному курсу по английскому языку «От Адо Z» на уровне основного общего образования, посвящена обучению творческому письму и составлена на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы, представленных в ФГОС ООО, а также на основе характеристики планируемых результатов духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, представленной в федеральной рабочей программе воспитания.

Программа по элективному курсу разработана с целью обобщения и углубления знаний учащихся по лексике и грамматике английского языка. Прохождение элективного курса направлено на развитие творческих способностей обучающихся. Кроме того, успешное прохождение программы способствует подготовке к олимпиадам и экзаменам.

Изучение элективного курса «От Адо Z» направлено на формирование коммуникативной культуры обучающихся, осознание роли иностранного языка как инструмента межличностного и межкультурного взаимодействия, способствует общему речевому развитию обучающихся, воспитанию гражданской идентичности, расширению кругозора, воспитанию чувств и эмоций.

Построение программы имеет нелинейный характер и основано на концентрическом принципе. В каждом классе даются новые элементы содержания и определяются новые требования. В процессе обучения освоенные на определённом этапе виды творческого письма (электронное сообщение, письмо официального/неофициального характера, рассказ по картинке, статья, рецензия, заполнение анкеты, различные виды эссе и др.) повторяются, закрепляются на новом лексическом материале и усложняются.

Возрастание значимости владения иностранными языками приводит к переосмыслению целей и содержания обучения иностранному (английскому) языку.

Цели иноязычного образования формулируются на ценностном, когнитивном и прагматическом уровнях и воплощаются в личностных, метапредметных и предметных результатах обучения. Иностранные языки являются средством общения и самореализации и социальной адаптации, развития умений поиска, обработки и использования информации в познавательных целях, одним из средств воспитания гражданина, патриота, развития национального самосознания.

Целью иноязычного образования является формирование коммуникативной компетенции обучающихся в единстве таких её составляющих, как:

речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырёх основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с отобранными темами общения; освоение знаний о языковых явлениях изучаемого языка, разных способах выражения мысли в родном и иностранном языках;

социокультурная (межкультурная) компетенция – приобщение к культуре, традициям стран (страны) изучаемого языка в рамках тем и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям обучающихся 5–6 классов

на разных этапах, формирование умения представлять свою страну, её культуру в условиях межкультурного общения;

свою страну, её культуру в условиях межкультурного общения;

компенсаторная компетенция – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации.

Наряду с иноязычной коммуникативной компетенцией средствами иностранного (английского) языка формируются компетенции: образовательная, ценностно-ориентационная, общекультурная, учебно-познавательная, информационная, социально-трудовая и компетенция личностного самосовершенствования.

Основными подходами к обучению иностранному (английскому) языку признаются компетентностный, системно-деятельностный, межкультурный и коммуникативно-когнитивный, что предполагает возможность реализовать поставленные цели, добиться достижения планируемых результатов в рамках содержания, отобранного для основного общего образования, использования новых педагогических технологий (дифференциация, индивидуализация, проектная деятельность и другие) и использования современных средств обучения.

Общее число часов, рекомендованных для изучения элективного курса – 68 часов: в 5 классе – 34 часа (1 час в неделю), в 6 классе – 34 часа (1 час в неделю).

## **СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ**

### **5 КЛАСС**

#### **Написание электронного письма личного характера**

Правила написания электронного письма личного характера. Практикум по написанию электронного письма личного характера

#### **Написание объявления.**

Правила написания объявления. Практикум по написанию объявления

#### **Написание открытки.**

Правила написания открытки. Практикум по написанию открытки.

#### **Написание рассказа.**

Правила написания рассказа. Практикум по написанию рассказа.

#### **Написание записки.**

Правила написания записки. Практикум по написанию записки

#### **Написание краткого сообщения.**

Правила написания краткого сообщения. Практикум по написанию краткого сообщения

#### **Итоговый контроль.**

### **6 КЛАСС**

#### **Написание электронного письма личного характера. Написание официального письма. Написание сообщений.**

Правила написания электронного письма другу. Практикум по написанию электронного письма другу.

#### **Написание записки.**

Правила написания записки. Практикум по написанию записки.

#### **Написание объявления.**

Правила написания объявления. Практикум по написанию объявления.

#### **Написание биографии.**

Правила написания биографии. Практикум по написанию биографии.

#### **Написание открытки.**

Правила написания открытки. Практикум по написанию открытки.

#### **Итоговый контроль.**

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

### **ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

Личностные результаты освоения программы элективного курса достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности организации в соответствии с традиционными российскими социокультурными и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, формирования внутренней позиции личности.

Личностные результаты освоения программы элективного курса отражают готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на её основе и в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

#### **1)гражданского воспитания:**

- готовность к выполнению обязанностей гражданина и реализации его прав, уважение прав, свобод и законных интересов других людей;
- активное участие в жизни семьи, организации, местного сообщества, родного края, страны;
- неприятие любых форм экстремизма, дискриминации;
- понимание роли различных социальных институтов в жизни человека;
- представление об основных правах, свободах и обязанностях гражданина, социальных нормах и правилах межличностных отношений в поликультурном и многоконфессиональном обществе;
- представление о способах противодействия коррупции;
- готовность к разнообразной совместной деятельности, стремление к взаимопониманию и взаимопомощи, активное участие в самоуправлении в образовательной организации;
- готовность к участию в гуманитарной деятельности (волонтерство, помощь людям, нуждающимся в ней).

#### **2)патриотического воспитания:**

- осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России;
- ценностное отношение к достижениям своей Родины – России, к науке, искусству, спорту, технологиям, боевым подвигам и трудовым достижениям народа;
- уважение к символам России, государственным праздникам, историческому и природному наследию и памятникам, традициям разных народов, проживающих в родной стране.

#### **3)духовно-нравственного воспитания:**

- ориентация на моральные ценности и нормы в ситуациях нравственного выбора;
- готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиции нравственных и правовых норм с учётом осознания последствий поступков;

- активное неприятие асоциальных поступков, свобода и ответственность личности в условиях индивидуального и общественного пространства.

#### **4)эстетического воспитания:**

- восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание эмоционального воздействия искусства;
- осознание важности художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения;
- понимание ценности отечественного и мирового искусства, роли этнических культурных традиций и народного творчества;
- стремление к самовыражению в разных видах искусства.

#### **5)физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:**

- осознание ценности жизни;
- ответственное отношение к своему здоровью и установка на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность);
- осознание последствий и неприятие вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение) и иных форм вреда для физического и психического здоровья;
- соблюдение правил безопасности, в том числе навыков безопасного поведения в Интернет-среде;
- способность адаптироваться к стрессовым ситуациям и меняющимся социальным, информационным и природным условиям, в том числе осмысляя собственный опыт и выстраивая дальнейшие цели;
- умение принимать себя и других, не осуждая;
- умение осознавать эмоциональное состояние себя и других, умение управлять собственным эмоциональным состоянием;
- сформированность навыка рефлексии, признание своего права на ошибку и такого же права другого человека.

#### **б)трудового воспитания:**

- установка на активное участие в решении практических задач (в рамках семьи, организации, населенного пункта, родного края) технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность;
- интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения изучаемого предметного знания;
- осознание важности обучения на протяжении всей жизни для успешной профессиональной деятельности и развитие необходимых умений для этого;
- готовность адаптироваться в профессиональной среде;
- уважение к труду и результатам трудовой деятельности;
- осознанный выбор и построение индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, и потребностей.

#### **7)экологического воспитания:**

- ориентация на применение знаний из социальных и естественных наук для решения задач в области окружающей среды, планирования поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды;
- повышение уровня экологической культуры, осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
- осознание своей роли как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред;
- готовность к участию в практической деятельности экологической направленности.

#### **8)ценности научного познания:**

- ориентация в деятельности на современную систему научных представлений об основных закономерностях развития человека, природы и общества, взаимосвязях человека с природной и социальной средой;
- овладение языковой и читательской культурой как средством познания мира;
- овладение основными навыками исследовательской деятельности, установка на осмысление опыта, наблюдений, поступков и стремление совершенствовать пути достижения индивидуального и коллективного благополучия.

#### **9)адаптации обучающегося к изменяющимся условиям социальной и природной среды:**

- освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности возраста, норм и правил общественного поведения, форм социальной жизни в группах и сообществах, включая семью, группы, сформированные по профессиональной деятельности, а также в рамках социального взаимодействия с людьми из другой культурной среды;
- способность обучающихся взаимодействовать в условиях неопределённости, открытость опыту и знаниям других;
- способность действовать в условиях неопределённости, повышать уровень своей компетентности через практическую деятельность, в том числе умение учиться у других людей, осознавать в совместной деятельности новые знания, навыки и компетенции из опыта других;
- навык выявления и связывания образов, способность формирования новых знаний, в том числе способность формулировать идеи, понятия, гипотезы об объектах и явлениях, в том числе ранее не известных, осознавать дефицит собственных знаний и компетентностей, планировать своё развитие;
- умение распознавать конкретные примеры понятия по характерным признакам, выполнять операции в соответствии с определением и простейшими свойствами понятия, конкретизировать понятие примерами, использовать понятие и его свойства при решении задач (далее – оперировать понятиями), а также оперировать терминами и представлениями в области концепции устойчивого развития;
- умение анализировать и выявлять взаимосвязи природы, общества и экономики;
- умение оценивать свои действия с учётом влияния на окружающую среду, достижений целей и преодоления вызовов, возможных глобальных последствий;
- способность обучающихся осознавать стрессовую ситуацию, оценивать происходящие изменения и их последствия;
- воспринимать стрессовую ситуацию как вызов, требующий контрмер, оценивать ситуацию стресса, корректировать принимаемые решения и действия;
- формулировать и оценивать риски и последствия, формировать опыт, находить позитивное в произошедшей ситуации;

- быть готовым действовать в отсутствие гарантий успеха.

## **МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

В результате изучения элективного курса у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия.

### **Познавательные универсальные учебные действия**

#### **Базовые логические действия:**

- выявлять и характеризовать существенные признаки объектов (явлений);
- устанавливать существенный признак классификации, основания для обобщения и сравнения, критерии проводимого анализа;
- с учётом предложенной задачи выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях;
- предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий;
- выявлять дефицит информации, данных, необходимых для решения поставленной задачи;
- выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов;
- проводить выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях;
- самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учётом самостоятельно выделенных критериев).

#### **Базовые исследовательские действия:**

- использовать вопросы как исследовательский инструмент познания;
- формулировать вопросы, фиксирующие разрыв между реальным и желательным состоянием ситуации, объекта, самостоятельно устанавливать искомое и данное;
- формулировать гипотезу об истинности собственных суждений и суждений других, аргументировать свою позицию, мнение;
- проводить по самостоятельно составленному плану опыт, несложный эксперимент, небольшое исследование по установлению особенностей объекта изучения, причинно-следственных связей и зависимости объектов между собой;
- оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования (эксперимента);
- самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, опыта, исследования, владеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений;
- прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах.

#### **Работа с информацией:**

- применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев;



- выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;
- находить сходные аргументы (подтверждающие или опровергающие одну и ту же идею, версию) в различных информационных источниках;
- самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями;
- оценивать надёжность информации по критериям, предложенным педагогическим работником или сформулированным самостоятельно;
- эффективно запоминать и систематизировать информацию.

## **Коммуникативные универсальные учебные действия**

### **Общение:**

- воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с целями и условиями общения;
- выражать себя (свою точку зрения) в устных и письменных текстах;
- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты, вести переговоры;
- понимать намерения других, проявлять уважительное отношение к собеседнику и в корректной форме формулировать свои возражения;
- в ходе диалога и (или) дискуссии задавать вопросы по существу обсуждаемой темы и высказывать идеи, нацеленные на решение задачи и поддержание общения;
- сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций;
- публично представлять результаты выполненного опыта (эксперимента, исследования, проекта);
- самостоятельно выбирать формат выступления с учётом задач презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративных материалов.

## **Регулятивные универсальные учебные действия**

### **Совместная деятельность**

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи;
- принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;
- обобщать мнения нескольких человек, проявлять готовность руководить, выполнять поручения, подчиняться;
- планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учётом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы (обсуждения, обмен мнениями, мозговые штурмы и иные);
- выполнять свою часть работы, достигать качественного результата по своему направлению и координировать свои действия с другими членами команды;

- оценивать качество своего вклада в общий продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия;
- сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности и проявлять готовность к предоставлению отчёта перед группой.

### **Самоорганизация**

- выявлять проблемы для решения в жизненных и учебных ситуациях;
- ориентироваться в различных подходах принятия решений (индивидуальное, принятие решения в группе, принятие решений группой);
- самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений;
- составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учётом получения новых знаний об изучаемом объекте;
- проводить выбор и брать ответственность за решение.

### **Самоконтроль**

- владеть способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии;
- давать оценку ситуации и предлагать план её изменения;
- учитывать контекст и предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам;
- объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретённому опыту, находить позитивное в произошедшей ситуации;
- вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей;
- оценивать соответствие результата цели и условиям.

### **Эмоциональный интеллект**

- различать, называть и управлять собственными эмоциями и эмоциями других;
- выявлять и анализировать причины эмоций;
- ставить себя на место другого человека, понимать мотивы и намерения другого;
- регулировать способ выражения эмоций.

### **Принимать себя и других**

- осознанно относиться к другому человеку, его мнению; признавать своё право на ошибку и такое же право другого;
- принимать себя и других, не осуждая;
- открытость себе и другим;
- осознавать невозможность контролировать всё вокруг.

## **ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

Предметные результаты освоения программы элективного курса ориентированы на применение знаний, умений и навыков в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, должны отражать сформированность иноязычной коммуникативной

компетенции на допороговом уровне в совокупности её составляющих – речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, метапредметной (учебно-познавательной).

Предметные результаты освоения программы элективного курса к концу обучения **в 5 классе:**

писать короткие поздравления с праздниками, заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране (странах) изучаемого языка, писать небольшие письменные сообщения определенной тематики (объем сообщения до 200 слов), писать электронное сообщение личного характера, соблюдая речевой этикет, принятый в стране (странах) изучаемого языка (объем сообщения – до 120 слов)

Предметные результаты освоения программы по иностранному (английскому) языку к концу обучения **в 6 классе:**

писать электронное письмо в соответствии с нормами неофициального/официального общения, принятыми в стране (странах) изучаемого языка объемом до 150 слов, соблюдая речевой этикет, принятый в стране (странах) изучаемого языка; создавать письменное высказывание о биографии выдающейся личности, а также письменного высказывания-описания с использованием образца, плана, ключевых слов, картинок (объем высказывания – до 150 слов);

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### 5 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов		Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	
1	Написание электронного письма личного характера	7		
2	Написание объявления	5		
3	Написание открытки	5		
4	Написание рассказа	5		
5	Написание записки	5		
6	Написание краткого сообщения / записи в блоге	6		
7	Итоговый контроль	1	1	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	1	

### 6 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов		Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	
1	Написание электронного письма личного характера	7		
2	Написание записки	4		
3	Написание объявления	4		
4	Написание биографии	4		
5	Написание официального письма	5		
6	Написание открытки	4		
7	Написание сообщений	5		
8	Итоговый контроль	1	1	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	1	

## ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### 5В, 5Г, 5Д КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Дата изучения
		Всего	
1.	Правила написания электронного письма личного характера	1	1 неделя
2.	Практикум по написанию электронного письма личного характера	1	2 неделя
3.	Практикум по написанию электронного письма личного характера	1	3 неделя
4.	Практикум по написанию электронного письма личного характера	1	4 неделя
5.	Практикум по написанию электронного письма личного характера	1	5 неделя
6.	Практикум по написанию электронного письма личного характера	1	6 неделя
7.	Практикум по написанию электронного письма личного характера	1	7 неделя
8.	Правила написания объявления	1	8 неделя
9.	Практикум по написанию объявления	1	9 неделя
10.	Практикум по написанию объявления	1	10 неделя
11.	Практикум по написанию объявления	1	11 неделя
12.	Практикум по написанию объявления	1	12 неделя
13.	Правила написания открытки	1	13 неделя
14.	Практикум по написанию открытки	1	14 неделя
15.	Практикум по написанию открытки	1	15 неделя
16.	Практикум по написанию открытки	1	16 неделя
17.	Практикум по написанию открытки	1	17 неделя
18.	Правила написания рассказа	1	18 неделя
19.	Правила написания рассказа	1	19 неделя
20.	Практикум по написанию рассказа	1	20 неделя
21.	Практикум по написанию рассказа	1	21 неделя
22.	Практикум по написанию рассказа	1	22 неделя
23.	Правила написания записки	1	23 неделя
24.	Практикум по написанию записки	1	24 неделя
25.	Практикум по написанию записки	1	25 неделя
26.	Практикум по написанию записки	1	26 неделя
27.	Практикум по написанию записки	1	27 неделя
28.	Правила написания краткого сообщения	1	28 неделя
29.	Правила написания краткого сообщения	1	29 неделя
30.	Практикум по написанию краткого сообщения	1	30 неделя
31.	Промежуточная аттестация. Мониторинговая работа по написанию электронного письма.	1	31 неделя
32.	Практикум по написанию краткого сообщения	1	32 неделя
33.	Практикум по написанию краткого сообщения	1	33 неделя
34.	Практикум по написанию краткого сообщения	1	34 неделя

**6В, 6Г, 6Д КЛАСС**

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Дата изучения
		Всего	
1.	Правила написания электронного письма.	1	1 неделя
2.	Практикум по написанию электронного письма.	1	2 неделя
3.	Практикум по написанию электронного письма.	1	3 неделя
4.	Практикум по написанию электронного письма.	1	4 неделя
5.	Практикум по написанию электронного письма.	1	5 неделя
6.	Практикум по написанию электронного письма.	1	6 неделя
7.	Практикум по написанию электронного письма.	1	7 неделя
8.	Правила написания записки	1	8 неделя
9.	Практикум по написанию записки	1	9 неделя
10.	Практикум по написанию записки	1	10 неделя
11.	Практикум по написанию записки	1	11 неделя
12.	Правила написания объявления	1	12 неделя
13.	Практикум по написанию объявления	1	13 неделя
14.	Практикум по написанию объявления	1	14 неделя
15.	Практикум по написанию объявления	1	15 неделя
16.	Правила написания биографии	1	16 неделя
17.	Практикум по написанию биографии	1	17 неделя
18.	Практикум по написанию биографии	1	18 неделя
19.	Практикум по написанию биографии	1	19 неделя
20.	Правила написания официального письма	1	20 неделя
21.	Правила написания официального письма	1	21 неделя
22.	Практикум по написанию официального письма	1	22 неделя
23.	Практикум по написанию официального письма	1	23 неделя
24.	Практикум по написанию официального письма	1	24 неделя
25.	Правила написания открытки	1	25 неделя
26.	Практикум по написанию открытки	1	26 неделя
27.	Практикум по написанию открытки	1	27 неделя
28.	Практикум по написанию открытки	1	28 неделя
29.	Правила написания сообщений	1	29 неделя
30.	Практикум по написанию сообщений	1	30 неделя
31.	Промежуточная аттестация. Мониторинговая работа по написанию письма.	1	31 неделя
32.	Практикум по написанию сообщений	1	32 неделя
33.	Практикум по написанию сообщений	1	33 неделя
34.	Практикум по написанию сообщений	1	34 неделя